**Изменения № 1**

 **к Коллективному договору МБОУ СОШ № 4**

**регистрационный № 185272 от 19.03.2015 года**

 Стороны коллективного договора «Работодатель» в лице директора МБОУ СОШ № 4 Петровой Ф.Г., с одной стороны и коллектив работников МБОУ СОШ № 4 в лице председателя профсоюзной организации Карлаш Т.В., именуемый в дальнейшем «Профком», с другой стороны в соответствии со статьей 135 ТК заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

Внести в Коллективный договор на 2015-2017 годы следующие изменения;

1. Раздел VI п.6.8. Коллективного договора изложить в следующей редакции:

 «Размер материальной помощи на профилактику заболеваний составляет 1,2 месячной заработной платы работника по основной занимаемой должности и внутреннему совместительству в соответствии с тарификацией без учета социальных выплат.

 Основанием для выплаты материальной помощи является приказ руководителя

организации о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска. Выплата материальной помощи на профилактику заболеваний не зависит от итогов оценки труда работника.

Работник, вновь принятый на работу, не отработавший полный календарный год, имеет право на материальную помощь на профилактику заболеваний в размере пропорционально отработанному времени.

Материальная помощь на профилактику заболеваний не выплачивается:

- работнику, принятому на работу по внешнему совместительству;

- работнику, заключившему срочный трудовой договор (сроком до двух месяцев);

- работнику, уволенному в течение календарного года по собственному желанию, а также уволенному за виновные действия.

2.Раздел VII пункт 7.3. (Приложение № 2) к Коллективному договору изложить в следующей редакции:

«7.3. Работникам организаций один раз в календарном году при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск выплачивается материальная помощь на профилактику заболеваний.

Выплата материальной помощи на профилактику заболеваний осуществляется в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета муниципального образования и средств, поступающих от приносящей доход деятельности на оплату труда.

Решение о выплате материальной помощи на профилактику заболеваний работнику принимается руководителем организации и оформляется его приказом.

В случае разделения ежегодного (очередного) оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части материальная помощь на профилактику заболеваний выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

Выплата материальной помощи на профилактику заболеваний осуществляется на основании письменного заявления работника по основному месту работы.

Размер материальной помощи на профилактику заболеваний составляет 1,2 месячной заработной платы работника по основной занимаемой должности и внутреннему совместительству в соответствии с тарификацией без учета социальных выплат.

Выплата материальной помощи на профилактику заболеваний не зависит от итогов оценки труда работника.

Работник, вновь принятый на работу, не отработавший полный календарный год, имеет право на материальную помощь на профилактику заболеваний в размере пропорционально отработанному времени.

Материальная помощь на профилактику заболеваний не выплачивается:

- работнику, принятому на работу по внешнему совместительству;

- работнику, заключившему срочный трудовой договор (сроком до двух месяцев);

- работнику, уволенному в течение календарного года по собственному желанию, а также уволенному за виновные действия.

Помимо единовременной выплаты молодым специалистам и материальной помощи на профилактику заболеваний осуществляется ряд других выплат социального характера, предусмотренных нормативными актами Думы города Пыть – Яха.»

3. Изменения и дополнения в Коллективном договоре и Приложении №2 к Коллективному договору в новой редакции вступают в силу с момента подписания обеими сторонами и распространяют свои действия на правоотношения, возникшие с 01.01.2015 года

4. Настоящие изменения являются неотъемлемой частью к Коллективному договору на 2015- 2017 г.г, составлены и подписаны в двух идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

***Подписи сторон:***

От имени работодателя Изменения и дополнения

к Коллективному договору подписала:

Директор МБОУ СОШ № 4

Петрова Фания Гайзуловна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

От имени работников по их поручению Дополнения и изменения

к Коллективному договору подписала:

Председатель профсоюзной организации

Карлаш Тамара Владимировна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_